



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

Občina Ivančna Gorica
Municipality of Ivančna Gorica

Sokolska ulica 8, SI-1295 Ivančna Gorica, EU
T +386 0 1 7812 100, F +386 0 1 7812 120
E obc.ivancna.gorica@siol.net, W ivancna-gorica.si

Številka: 430-0010/2024-3
Datum: 24. 4. 2024

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

»Dobava in montaža pohištvene opreme za
OŠ Ferda Vesela«

po odprtem postopku
(40. člen Zakona o javnem naročanju)

Ivančna Gorica, april 2024

VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	4
1.1.	INFORMACIJE O NAROČNIKU	4
1.2.	SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU	4
2.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	6
2.1.	PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA	6
2.2.	OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ	6
2.2.1.	PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA	6
2.2.2.	PODATKI O LASTNIŠTVU	6
2.2.3.	OMEJITVE POSLOVANJA	7
2.3.	PONUDBA	7
2.3.1.	VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE	7
2.3.2.	JEZIK V PONUDBI	8
2.3.3.	SKUPNA PONUDBA	8
2.3.4.	NASTOPANJE S PODIZVAJALCI	9
2.3.5.	PONUDBA Z UPORABO ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV	10
2.3.6.	ESPD OBRAZEC	10
2.3.7.	JAVNOST IN ZAUPNOST (POSLOVNA SKRIVNOST) PODATKOV V PONUDBI	11
2.3.8.	POJASNILA, VPRAŠANJA IN DODATNE INFORMACIJE	12
2.3.9.	ODDAJA PONUDBE	12
2.3.10.	ODPIRANJE PONUDB	13
2.3.11.	VELJAVNOST PONUDBE	13
2.3.12.	POGODBA	13
2.4.	ROK IZVEDBE DEL	13
2.5.	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI	14
2.5.1.	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	14
2.5.2.	POGOJI ZA SODELOVANJE	17
2.6.	PONUDBENA CENA	20
2.7.	MERILO	20
2.8.	ZAVAROVANJA	20
2.8.1.	INSTRUMENT FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE	20
2.8.2.	INSTRUMENT FIN. ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI ..	21
2.8.3.	INSTRUMENT FIN. ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	22
2.9.	POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA	22
2.10.	PRAVNO VARSTVO	22

3.	OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE.....	23
3.1.	OBRAZEC ŠT. 1	24
3.2.	ESPD OBRAZEC.....	26
3.3.	OBRAZEC ŠT. 3	27
3.4.	OBRAZEC ŠT. 4	28
3.5.	OBRAZEC ŠT. 5	29
3.6.	OBRAZEC ŠT. 6	30
3.7.	OBRAZEC ŠT. 7	31
3.8.	OBRAZEC ŠT. 8	32
3.9.	OBRAZEC ŠT. 9	33
3.10.	OBRAZEC ŠT. 10 - VZOREC	34
3.11.	OBRAZEC ŠT. 11 – VZOREC	36
3.12.	OBRAZEC ŠT. 12	38
3.13.	OBRAZEC ŠT. 13	40
3.14.	OBRAZEC ŠT. 14	41
3.15.	OBRAZEC ŠT. 15	42
3.16.	OBRAZEC ŠT. 16	44
3.17.	OBRAZEC ŠT. 17 – VZOREC	45

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) in na podlagi obvestila o javnem naročilu, Občina Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica (v nadaljevanju: naročnik), vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudbe za javno naročilo »**Dobava in montaža pohištvene opreme za OŠ Ferda Vesela**«. Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu s predmetno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je brezplačno dostopna na Portalu javnih naročil RS, Uradnem listu Evropske Unije (portalu TED) in spletni strani naročnika.

1.1. INFORMACIJE O NAROČNIKU

Naziv: Občina Ivančna Gorica

Naslov: Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica

Internetni naslov: <http://www.ivancna-gorica.si>

Zakoniti zastopnik: Dušan Strnad

Kontaktna oseba: Simona Matjan

Elektronski kontakt: simona.matjan@ivancna-gorica.si, obc.ivancna.gorica@siol.net

Telefonski kontakt: 01 7812 100

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere, ko imajo ponudniki težave pri dostopanju in odpiranju dokumentov, ki so sestavni del te dokumentacije. Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

1.2. SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU

Ime javnega naročila: »Dobava in montaža pohištvene opreme za OŠ Ferda Vesela«.

Številka javnega naročila: 430-0010/2024.

Vrsta postopka javnega naročila: Javno naročilo bo izvedeno po odprtem postopku skladno s 40. členom ZJN-3.

Vrsta javnega naročila: Pri predmetnem javnem naročilu gre za dobavo blaga (CPV: 39160000 – Pohištvo za šole).

Objava javnega naročila: Javno naročilo se objavi na portalu javnih naročil RS in Uradne listu Evropske Unije – Portalu TED.

Kratek opis predmeta javnega naročila: Predmet javnega naročila je dobava in montaža pohištvene opreme za OŠ Ferda Vesela Šentvid pri Stični, pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki.

Javno naročilo zajema vso pohištveno in ostalo opremo navedeno v popisu in načrtu opreme, izključujoč multimedijско opremo (zaslonov na dotika), katero bo naročnik oddal skladno s petim odstavkom 73.člena ZJN-3.

Naročnik si pridružuje pravico, da v fazi izvedbe naročila poveča obsega posamezne opreme, v kolikor bi se v fazi izvedbe rekonstrukcije objekta OŠ Ferda Vesla izkazalo, da določena obstoječa oprema, ki je predvidena za ponovno uporabo na objektu po koncu rekonstrukcije, le ta ne bo zadostovala popolni funkcionalni uporabi izvajanja izobraževalne dejavnosti.

Razdelitev na sklope: Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

Variante: Variantne ponudbe niso dopustne.

Rok izvedbe: Vse obveznosti za izvedbo predmeta naročila morajo biti izvedene do najkasneje 15. 10. 2024, od tega mora biti dobava in montaža opreme v prostorih kuhinje, zbornice, kabinetih in upravnih prostorih izvedena do 31. 8. 2024, medtem ko se dobava in montaža opreme v prostorih sedmih novih učilnic izvede do najkasneje 15. 10. 2024.

Rok za oddajo ponudb je: 29. 5. 2024 do 12.00 ure preko portala e-JN Elektronsko javno naročanje Republike Slovenije.

Javno odpiranje ponudb je: 29. 5. 2024 ob 14.00 uri na portalu e-JN Elektronsko javno naročanje Republike Slovenije.

Veljavnost ponudbe: najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb.

OBČINA IVANČNA GORICA
Dušan Strnad, Župan

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo se izvaja na podlagi:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22- odl.US, 100/22-ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - UPB , 158/20, 3/22-ZDeb in 16/23-ZZPri),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23),
- Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16) ter
- vse ostale veljavne zakonodaje, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

2.2. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ

2.2.1. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

V skladu z 2. odstavkom 14. člena ZIntPK je naročnik kot organizacija javnega sektorja dolžan v pogodbe, katerih vrednost je višja od 10.000,00 EUR brez DDV kot obvezno sestavino vključiti vsebino iz 1. odstavka 14. člena ZIntPK, ki se glasi: »Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbenne stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

1. pridobitev posla ali
2. za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
3. za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
4. za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.«

2.2.2. PODATKI O LASTNIŠTVU

Na podlagi 6. odstavka 14. člena ZIntPK bo moral izbrani ponudnik najkasneje pred sklenitvijo pogodbe naročniku posredovati podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13-odl.US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19-ZposS, 158/20-ZIntPK-C, 18/21) šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK ima posredovanje neresničnih podatkov o udeležbi v lastništvu za posledico ničnost sklenjene pogodbe.

2.2.3. OMEJITVE POSLOVANJA

Pri oddaji ponudbe morajo ponudniki upoštevati določila 35. in 36. člena ZIntPK.

V skladu s 1. odstavkom 35. člena ZIntPK naročnik ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo, ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Na podlagi 5. odstavka 35. člena ZIntPK morajo ponudniki v postopku javnega naročila podati pisno izjavo o tem, da ponudnik kot fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem, ki pri naročniku opravlja funkcijo in po njegovem vedenju ni povezan z družinskimi člani funkcionarjev na način, da so slednji pri poslovnem subjektu udeleženi kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalskem deležu.

2.3. PONUDBA

2.3.1. VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo vsi v kazalu in besedilu naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Kandidati morajo predložiti:

1. Ponudbo (Obrazec št. 1) z izpolnjeno Prilogo 1_Popis opreme,
2. ESPD obrazec,
3. Podatki o partnerju (Obrazec št. 3) - v primeru, ko kandidat nastopa skupaj s partnerji,
4. Podatki o podizvajalcu (Obrazec št. 4) – v primeru imenovanja podizvajalcev,
5. Izjava podizvajalca (Obrazec št. 5) – v primeru imenovanja podizvajalcev,
6. Izjava in pooblastilo (Obrazec št. 6) – izpolnjena izjava za vse člane upravnega, vodstvena ali nadzornega organa ponudnik/partnerja/podizvajalca za preverjanje izključitvenih razlogov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali predložitev izpisa o nekaznovanosti za vse fizične osebe ali v ESPD izjavi navesti EMŠO številko za vse osebe, s čimer omogoči naročniku pridobitev potrdila iz kazenskih evidenc,
7. Seznam referenc ponudnika (Obrazec št. 7),
8. Referenčno potrdilo - potrjeno s strani naročnika referenčnega posla (Obrazec št. 8),
9. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe – Ponudnik mora predložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe z oddano ponudbo, kot je navedeno v točki 2.8.1 razpisne dokumentacije, t.j. bianko menica, podpisana in žigosana ter izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo (Obrazec št. 9),
10. Izjavo udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika oz. partnerja v skupni ponudbi (Obrazec 12),
11. Izjava - vezano na določila prvega odstavka 35. člena ZIntPK (Obrazec št. 13),
12. Izjava - o izpolnjevanju omejitvenih ukrepov na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 (Obrazec št. 14),

13. Izjava o tehnični sposobnosti za izvedbo naročila in ustreznosti ponujene opreme (Obrazec št. 15),
14. Izjava o upoštevanju Uredbe o zelenem javnem naročanju (Obrazec št. 16),
15. Drugi dokumenti, v primeru, kadar je v razpisni dokumentaciji, s popravki le te ali dodatnimi pojasnili zahtevana dodatna dokumentacija.

Dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazcev ali kot to izhaja iz njihovega besedila. Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe (pooblastilo mora biti predloženo ponudbi).

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI.

Predložena ponudba mora biti veljavna najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb.

2.3.2. JEZIK V PONUDBI

Ponudba in ostali dokumenti, vezani na predmetno javno naročilo, morajo biti v slovenskem jeziku.

V primeru, če ponudnik predloži dokumente oziroma dokazila v tujem jeziku, se zahteva obvezna predložitev sodno overjenega prevoda v slovenski jezik.

2.3.3. SKUPNA PONUDBA

Skupine gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerji) lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe skupina v ponudbi predloži pogodbo o skupni izvedbi oz. ustrezen akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- imenovanje nosilca posla;
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe;
- obseg izvedbe del, ki jih bo opravil posamezni partner in njegove odgovornosti;
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- določbe, ki opredeljujejo način plačila preko vodilnega partnerja ali vsakemu od partnerjev v skupini;
- navedbo, da vsi partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno in solidarno.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe (skladno z zakonsko definicijo vsakokrat veljavnega Zakona o gospodarskih družbah) predloži(jo) več ponudb, bodo vse ponudbe takšnega ponudnika oziroma povezanih družb izločene iz postopka oddaje javnega naročila. Prav tako bodo iz postopka oddaje javnega naročila izločene vse ponudbe, pri katerih isti ponudnik oziroma povezane družbe nastopajo enkrat kot samostojni ponudnik, drugič pa kot eden od ponudnikov v skupnem nastopu.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe odda(jo) samostojno ponudbo ali če ponudnik oziroma z njim povezane družbe nastopa(jo) v skupni ponudbi, takšen ponudnik oziroma z njim povezane

družbe ne sme(jo) nastopati v drugih ponudbah kot podizvajalec, ne glede na to, kakšno vrednost del bi takšen ponudnik opravil kot podizvajalec v drugi ponudbi.

2.3.4. NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje (izvedba javnega naročila s podizvajalcem).

Podizvajalec je v skladu s 94. členom ZJN-3 vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik v skladu z ZJN-3 sklenil pogodbo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo storitve s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene ESPD izjave teh podizvajalcev iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora vsak podizvajalec izpolnjevati pogoje za priznanje osnovne sposobnosti. To velja tudi za vse podizvajalce, ki jih izvajalec priglasi, nominira oziroma uvede v posel po sklenitvi pogodbe z naročnikom.

V kolikor pride med izvajanjem javnega naročila do nominacije novega podizvajalca, mora ponudnik oziroma izvajalec o tem obvestiti naročnika, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi vse podatke in dokumente, ki so bili zahtevani za podizvajalce v tej dokumentaciji.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor bodo podizvajalci v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevali neposredna plačila, bo moral ponudnik v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da bo na podlagi potrjenega računa oziroma situacije opravljena dela neposredno plačeval podizvajalcem, podizvajalec pa bo moral predložiti soglasje, na podlagi katerega bo naročnik namesto glavnega izvajalca poravnal podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. Izjave oziroma zahteve podizvajalcev za neposredna plačila bodo priloga pogodbe. Glavni izvajalec pa bo moral svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so/bodo enaki.

Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, imeti sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih nevede v svoji ponudbi.

2.3.5. PONUDBA Z UPORABO ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 lahko uporablja zmogljivosti drugih subjektov.

V tem primeru se skladno z določili dokumentacije v zvezi z javnim naročilo tudi za vsak drugi gospodarski subjekt v sistem e-JN v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« predloži ustrezno izpolnjen ESPD obrazec.

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov mora ponudnik že ob oddaji elektronske ponudbe v sistemu e-JN naložiti ustrezna dokazila, da bo imel na voljo ustrezna sredstva za izvedbo javnega naročila: npr. dogovor o medsebojnem sodelovanju, pogodbo o sodelovanju, itd.

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov veljajo določbe 81. člena ZJN-3, pri čemer pri pogojih v zvezi:

- s strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojih v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti, kar pomeni, da morajo biti takšni subjekti, t.j. pravne ali fizične osebe v okviru ponudbe nominirani kot partnerji ali podizvajalci, ter predložiti vse obrazce in dokazila, ki so zahtevana za partnerja/podizvajalca;
- z ekonomskim in finančnim položajem so gospodarski subjekt in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila.

2.3.6. ESPD OBRAZEC

Izpolnjen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (dalje: ESPD) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta kot predhodni dokaz, da ta gospodarski subjekt:

- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega je ali bi lahko bil gospodarski subjekt izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja;
- izpolnjuje pogoje za sodelovanje,
- hkrati zagotavlja ustrezne informacije, ki jih naročnik zahteva z razpisno dokumentacijo.

Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Pri izpolnitvi in pripravi ESPD je potrebna skrajna pozornost in skrbnost, saj s podpisom ESPD obrazca, gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu. ESPD obrazec mora biti izpolnjen v vseh delih, kjer je tako zahtevano, odgovoriti je potrebno na vsa vprašanja!

Naročnik dodatno pojasnjuje, da mora gospodarski subjekt za pravilno izpolnitev ESPD obrazca v točki »B. Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta« obvezno navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v organu ponudnika. Torej ni ustrezno, da subjekt navede le zakonite zastopnike in pooblaščen osebe.

Naročnik dodatno pojasnjuje, da mora gospodarski subjekt v predloženem ESPD obrazcu, za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa subjekta, navesti podatek o EMŠO številki osebe. Podatek o EMŠO številki je potreben za preveritev obstoja razloga za izključitev po prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Podatek o EMŠO številki gospodarski subjekt za vse osebe, ki so članice

upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta navedejo v ESPD izjavi v Delu II, v Oddelku B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta.

ESPD obrazec morajo predložiti ponudniki, ponudniki v skupni ponudbi (partnerji), drugi subjekti, na katerih zmožljivosti se sklicuje ponudnik in podizvajalci. ESPD obrazec uvozijo iz naročnikove dokumentacije objavljene na spletni strani <https://ejn.gov.si/> in ga izpolnijo na spletni strani ESPD (gov.si)

ter naložijo v informacijski sistem e-JN oz. za vse sodelujoče to izvede ponudnik:

- a) v razdelek »ESPD« - ponudnik«, v berljivi in ustrezni *.xml obliki datoteke,
- b) v razdelek »ESPD - ostali sodelujoči« ponudnik naloži podpisan ESPD ostalih sodelujočih v berljivi in ustrezni *.pdf ali elektronsko podpisan *.xml obliki.

Navodila za izpolnjevanje obrazca ESPD so dostopna tudi na spletni strani <https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html>.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

2.3.7. JAVNOST IN ZAUPNOST (POSLOVNA SKRIVNOST) PODATKOV V PONUDBI

Podatki, ki jih bo ponudnik v ponudbi in ponudbeni dokumentaciji upravičeno označili kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, niti v nadaljevanju postopka.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti pisno opredelitev npr. sklep o določitvi poslovnih skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo v tem primeru obravnaval kot takšne tiste dokumente oziroma podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo pisno opredeljeni kot poslovna skrivnost in bodo tudi jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del označen, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Če bo po odločitvi o oddaji javnega naročila ponudnik, ki ni bil izbran, zahteval vpogled v druge ponudbe, bo naročnik postopal v skladu petim odstavkom 35. člena ZJN-3. Če bo naročnik izvedel

popoln pregled vseh ponudb, bo po objavi odločitve o oddaji javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki bodo oddali dopustno ponudbo. Če naročnik ne bo opravil popolnega pregleda ponudb, pa bo omogočil vpogled vsem ponudnikom.

2.3.8. POJASNILA, VPRAŠANJA IN DODATNE INFORMACIJE

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **21. 5. 2024, do 9.00 ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Vsa vprašanja in odgovori, ki so objavljeni na portalu javnih naročil, postanejo del razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila spremeni ali dopolni. Vsaka taka sprememba ali dopolnitev bo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo posredovana preko Portala javnih naročil.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik objavil na portalu javnih naročil in na svoji spletni strani v obliki novega čistopisa razpisne dokumentacije z dne, itd., ki bo objavljena poleg prvotne razpisne dokumentacije. Čistopis razpisne dokumentacije z najnovejšim datumom, ki bo najbližje roku za oddajo javnih naročil, bo vseboval vse morebitne spremembe. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2.3.9. ODDAJA PONUDBE

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **29. 5. 2024, do 12.00 ure**.

Predstavnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

2.3.10.ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> dne **29. 5. 2024 ob 14.00 uri**. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do pdf. dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

2.3.11.VELJAVNOST PONUDBE

Predložena ponudba mora biti veljavna najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb. Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se bo takšna ponudba zavrnila.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe.

2.3.12.POGODBA

Ponudnik potrdi vsebino osnutka pogodbe z podpisom ESPD Izjave.

2.4. ROK IZVEDBE DEL

Rok za izvedbo vseh obveznosti, ki so predmet javnega naročila je najkasneje do 15. 10. 2024, od tega se montaža opreme izvaja v dveh fazah.

Prva faza predstavlja dobavo in montažo opreme v prostorih kuhinje, zbornice, upravnih prostorih ter kabinetih, katera se izvede do 31. 8. 2024.

Drugo fazo predstavlja dobavo in montažo opreme v prostorih sedmih učilnic, katera se izvede med 15. 9. 2024 in 15. 10. 2024.

Rok za dobavo in montažo blaga se lahko podaljša le zaradi objektivnih razlogov, ki niso na strani izvajalca.

Izvajalec/ponudnik in naročnik se lahko v izjemnih primerih dogovorita za spremembo rokov za izvedbo predmetnega naročila z dodatkom (aneksom) k sklenjeni pogodbi, kar ne predstavlja bistvene spremembe.

2.5. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

2.5.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

POGOJ	DOKAZILO	DODATNE DOLOČBE
<p>Gos. subjektu oz. osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljeni v Kazenskem zakoniku in v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p>	<p>ESPD (V »Del II; Oddelek B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta se navede EMŠO številko za vsakega navedenega predstavnika gospodarskega subjekta)</p> <p>Vsi gos. subjekti, ki nastopajo v ponudbi že z oddajo ponudbe lahko omogočijo naročniku preverjanje izpolnjevanja navedenega pogoja, tako da v izjavi ESPD navedejo EMŠO številko za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa sodelujočih gos. subjektov ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, s čimer bodo naročniku omogočili pridobitev potrdila iz kazenskih evidenc ali predložijo Izjavo in pooblastilo (Obrazec št. 6) ali predložijo izpis iz ustreznega registra v skladu z 77. členom ZJN-3.</p> <p>Naročnik bo preveril ali obstaja razlog za izključitev iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3 v sodnem registru. V kolikor naročnik neobstoja razloga za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ne bo mogel preveriti sam, bo od ponudnikov zahteval, da za sodelujoče gos. subjekte in vse fizične osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa teh gos. subjektov ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, predložijo:</p> <ul style="list-style-type: none"> -izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register v skladu z a) točko tretjega odstavka 77. člena ZJN-3, ali - ustrezno izjavo, podano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno in trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež (v skladu z četrtem odstavkom 77. člen ZJN-3). 	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila; - gospodarski subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3..

<p>Gos. subjekt izkazuje, da izpolnjuje vse obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50 EUR ali več.</p> <p>Šteje se, da gos. subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih 5 let do dne oddaje ponudbe (2. odstavek 75. člena ZJN-3).</p>	<p>ESPD .</p> <p>Naročnik bo preveril ali obstaja razlog za izključitev iz 2. odstavka 75. člena ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu e-Dosje.</p> <p>Tuji ponudniki morajo v ESPD navesti informacije, kje oziroma v kateri bazi podatkov v drugi državi lahko naročnik preveri neobstoja razloga za izključitev iz 2. odstavka 75. člena ZJN-3, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je potrebno, pa tudi soglasje. V nasprotnem primeru mora tuj ponudnik sam predložiti ustrezno dokazilo oziroma bo pozvan k predložitvi (77. člen ZJN-3).</p> <p>V primeru obstoja razloga za izključitev iz točke 2. odstavka 75. člena ZJN-3 bo naročnik gos. subjekt pozval k predložitvi dokazil, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev iz tega pogoja (popravni mehanizem).</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila; - gospodarski subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.
<p>Gos. subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja (točka a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3).</p>	<p>ESPD .</p> <p>Naročnik bo preveril obstoj razloga za izključitve iz točke a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu e-Dosje.</p> <p>Tuji gos. subjekti morajo v ESPD navesti informacije, kje oziroma v kateri bazi podatkov v drugi državi lahko naročnik preveri neobstoja razloga za izključitev iz točke a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je potrebno, pa tudi soglasje. V nasprotnem primeru mora tuj gos. subjekt sam predložiti ustrezno dokazilo oziroma bo pozvan k predložitvi (77. člen ZJN-3).</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila; - gospodarski subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.
<p>Gos. subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločitvijo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat (ali večkrat) izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s</p>	<p>ESPD .</p> <p>Naročnik bo preveril obstoj razlog za izključitev iz točke b) 4. odstavka 75. člena ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu e-Dosje.</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega

<p>plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno (točka b) 4. odstavka 75. člena ZJN-3.</p>	<p>Tuji gos. subjekti morajo v ESPD navesti informacije, kje oziroma v kateri bazi podatkov v drugi državi lahko naročnik preveri neobstoj razloga za izključitev iz točke b) 4. odstavka 75. člena ZJN-3, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je potrebno, pa tudi soglasje. V nasprotnem primeru mora tuj gos. subjekt sam predložiti ustrezno dokazilo oziroma bo pozvan k predložitvi (77. člen ZJN-3).</p> <p>V primeru obstoja razloga za izključitev iz točke b) 4. odstavka 75. člena ZJN-3 bo naročnik gos. subjekt pozval k predložitvi dokazil, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev iz tega pogoja (popravni mehanizem).</p>	<p>naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;</p> <ul style="list-style-type: none"> - gospodarski subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3..
<p>Pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom se niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.</p>	<p>ESPD.</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila; - gospodarski subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.
<p>Naročnik lahko kadar koli v postopku javnega naročila izključiti gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>	<p>ESPD.</p> <p>Naročnik lahko za dodatno preverjanje obstoja razloga za izključitev od gospodarskega subjekta zahteva dodatna dokazila, skladno z 77. členom ZJN-3.</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila; - gospodarski subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.

2.5.2. POGOJI ZA SODELOVANJE

POGOJ	DOKAZILO	DODATNE DOLOČBE
POSLOVNO FINAČNA SPOSOBNOST		
Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici EU, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.	<p>ESPD (Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost: Vpis v poklicni/poslovni register).</p> <p>Gos. subjekt ponudbi ali na poziv naročnika predloži dokazilo o registraciji ustrezne dejavnosti, če le-ta ni razvidna iz uradnih evidenc.</p> <p>Gos. subjekt s sedežem izven RS predloži primerljiva dokazila.</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila; - vsi dejanski (končni) izvajalci posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada.
Gosp. subjekt mora izkazati, da v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel dospelih neporavnanih obveznosti oz. v zadnjih šestih mesecih ni imel blokirane/e transakcijskega/e računa/e.	<p>ESPD (<i>»Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj«, pod »Druge ekonomske ali finančne zahteve«</i> gos. subjekt z lastno izjavo potrdi, da v navedenem obdobju ni imel blokirane/e transakcijskega/e računa/e.)</p> <p>Naročnik si pridružuje pravico, da lahko za preverjanje izpolnjevanje pogoja gospodarski subjekt pozove k predložitvi potrdil vseh bank, kjer ima gos. subjekt odprt/e račun/e, ali drugih primerljivih potrdil (npr. obrazec BON 2).</p> <p>Gos. subjekti s sedežem izven RS predložijo primerljiva dokazila.</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila; - vsi dejanski (končni) izvajalci posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada.

<p>Gospodarski subjekt, kateremu se odda naročilo, bo moral imeti sklenjeno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi med izvajanjem storitev lahko nastala naročniku ali tretjim osebam.</p> <p>Zavarovalna polica za zavarovanje odgovornosti za škodo mora biti sklanjana z zavarovalno vsoto vsaj 50.000,00 EUR.</p>	<p>ESPD (»Del IV: Pogoji za sodelovanje: Oddelek B: Zavarovanje poklicne odgovornosti« gosp. subjekt navede višino zavarovalne vsote po sklenjeni polici).</p>	<p>Pogoj mora izpolniti ponudnik.</p> <p>Izbrani ponudnik bo moral predložiti kopijo sklenjene zavarovalne police najkasneje v roku petnajstih (15) dni po podpisu pogodbe.</p> <p>Izbrani ponudnik mora imeti ves čas izvedbe pogodbenih del zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam</p>
<p>TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI</p>		
<p>Gospodarski subjekt mora biti tehnično, strokovno in kadrovske sposoben izvesti kvalitetno izvedbo celotnega javnega naročila in mora razpolagati z potrebnimi tehničnimi sredstvi in opremo za uspešno dobavo in montažo opreme.</p> <p>Vsa ponujena oprema mora v celoti ustrezati tehničnim zahtevam naročnika, ki so določene v razpisni dokumentaciji.</p> <p>Zahtevana garancijska doba za vso dobavljeno in ponujeno opremo je tri (3) leta od prevzema vse razpisne opreme s strani naročnika ter zagotovitev razpoložljivost in združljivost nadomestnih delov še najmanj 10 let po izteku garancijske dobe.</p>	<p>ESPD</p> <p>Gos. subjekt ponudbi predloži Izjavo o tehnični sposobnosti za izvedbo naročila in ustreznosti ponujene opreme (Obrazec št. 15)</p>	<p>S predloženo in podpisano Izjavo o tehnični sposobnosti za izvedbo naročila in ustreznosti ponujene opreme ponudnik zagotavlja da bo izvedel (sam ali skupaj podizvajalici/partnerji) delo strokovno, ki v celoti ustreza tehničnim zahtevam in standardom iz razpisane dokumentacije.</p> <p>Ustreznost opreme ponudnik izkazuje s predloženo Izjavo (Obrazec št. 15).</p> <p>Naročnik si pridružuje pravico, da lahko od ponudnikov naknadno zahteva predložitev katalogov za posamezno opremo.</p>

<p>Gos. subjekt mora izkazati, da je v obdobju zadnjih treh (3) let pred objavo obvestila o naročilu na portalu javnih naročil uspešno izvedel vsaj dve (2) dobavi in montaži notranjega pohištva in opreme, od tega vsaj eno (1) dobavo za objekt, klasificiran po CC-SI 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo po Uredbi o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/2022), pri čemer je vrednost vsakega posameznega referenčnega posla znašala vsaj 80.000,00 EUR brez DDV.</p>	<p>ESPD in seznam referenc (Obrazec št. 7)</p> <p>Gos. subjekt ponudbi ali na poziv naročnika predloži najmanj dva (2) referenčna potrdila, ki sta potrjena s strani naročnika/ov referenčnega posla.</p> <p>Gospodarski subjekt ne more izkazovati izpolnjevanje obeh referenčnih pogojev z isto (eno) referenco.</p>	<p>Referenci morata biti vpisani in potrjeni s strani naročnika referenčnega posla na obrazcu iz te dokumentacije ali na drugem obrazcu, ki po vsebini vsebuje ključne podatke iz obrazca št. 8.</p> <p>Naročnik bo priznal referenci, ki ne bosta starejši od treh (3) let od objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da lahko vse navedene reference preveri.</p> <p>V primeru partnerskih ponudb in v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, se prizna kumulativno izpolnjevanje pogoja.</p> <p>V primeru, če se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na podizvajalce ali druge gos. subjekte, morajo biti navedeni subjekti v okviru konkretnega posla nominirani za opravljanje del najmanj v višini 50 % vrednosti del, za katere so podali reference</p>
<p>OKOLJSKE ZAHTEVE</p>		
<p>Gos. Subjekt mora upoštevati okoljske zahteve v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, 51/17, 64/19 in 121/21).</p>	<p>ESPD (»Del IV: Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost – Ukrepi za okoljsko ravnanje« gosp. subjekt z lastno izjavo potrdi upoštevanje okoljskih zahtev v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju) in Izjava.</p> <p>Gos. Subjekt ponudbi predloži Izjavo o upoštevanju Uredbe o zelenem javnem naročanju (Obrazec št. 16).</p>	<p>Ponudnik mora z upoštevanjem okoljskih zahtev zagotoviti dobavo opreme pod naslednjimi zahtevami:</p> <ul style="list-style-type: none"> - da delež lesa ali lesnih tvoriv v pohištvu znaša najmanj 70% prostornine uporabljenih materialov za izdelavo pohištva.

2.6. PONUDBENA CENA

Ponudniki k ponudbi predložijo izpolnjen »Popis opreme«.

Ponudbena cena po postavki je fiksna in velja ves čas trajanja pogodbe.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

Cene v celotnem ponudbenem predračunu se vpisuje na dve decimalni mesti natančno.

Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan ločeno v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna.

2.7. MERILO

Naročnik bo javno naročilo oddal ponudniku, ki bo predložil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, ki pomeni, najnižjo ponudbeno ceno za celoten obseg javnega naročila v EUR z vključenim davkom na dodano vrednost, vključno upoštevajočim morebitnim popustom.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov oddala dopustno in vrednostno enako ponudbo v merilu za izbor, bo naročnik izbral ponudnika, ki je prej oddal ponudbo v sistem e-JN.

2.8. ZAVAROVANJA

2.8.1. INSTRUMENT FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik mora v ponudbi predložiti inštrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe v višini **4.000,00 v EUR**, z veljavnostjo najmanj **120 dni od roka določenega za oddajo ponudbe**.

Ponudnik mora zavarovanje predložiti v fizični in elektronski obliki.

V elektronski obliki ponudnik predloži kopija zavarovanja z oddajo ponudbe v informacijski sistem e-JN, »Ostale priloge«.

Zavarovanje za resnost ponudbe v fizični obliki mora ne glede na način dostave, to je osebno ali po pošti na naslov naročnika Občina Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica, do vložišča prispeti do roka za oddajo ponudb, sicer se bo štelo, da je ponudba prispela prepozno. Velja torej prejemna teorija.

Ponudnik mora predložiti instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe v obliki:

- podpisane in žigosane bianco menice.
- ter*
- o izpolnjene, podpisane in žigosane menične izjave s pooblastilom za unovčenje v višini 4.000,00 EUR (Obrazec št. 9),

Menica in menična izjava, predloženi v fizični obliki morata biti podpisani z lastnoročnim podpisom. Instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe mora veljati najmanj 120 dni od roka določenega za oddajo ponudbe, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika. Ponudnik mora v menično izjavo navesti vse transakcijske račune, ki jih ima odprte na dan, ki je določen kot rok za oddajo ponudb za predmetno javno naročilo.

V primeru, če ponudba zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala ali to ne bo vsebinsko, zneskovno in časovno skladno z zahtevami razpisne dokumentacije, ali v njem ne bodo navedeni vsi odprti transakcijski računi, bo naročnik tako ponudbo izključil iz postopka javnega naročila.

Instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

- ponudnik ponudbo umakne po roku za oddajo ponudb oziroma odstopi od ponudbe ali
- ponudnik ne predloži zahtevanih dokazil za navedbe v ponudbi v določenem roku ali
- ponudnik ne soglaša z odpravo računskih napak v ponudbi ali
- ponudnik ne sklene pogodbe v določenem roku ali
- po sklenitvi pogodbe ponudnik v določenem roku ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Predložena zavarovanja za resnost ponudbe bodo neizbranim ponudnikom na njihovo željo vrnjena po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila. Izbranemu ponudniku bo zavarovanje za resnost ponudbe bo izbranemu ponudniku na njegovo željo vrnjeno po predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

2.8.2. INSTRUMENT FIN. ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik oziroma izvajalec bo moral v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve pogodbe naročniku izročiti instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v obliki brezpogojne, nepreklicne bančne garancije unovčljive na prvi poziv, izdelane po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, revizija 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, v višini 10 % pogodbene vrednosti v EUR skupaj z DDV. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno vsaj še 60 dni po preteku veljavnosti pogodbe.

V primeru da naveden instrument finančnega zavarovanja ne bo predložen v roku, se bo štelo, da pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če:

- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku,
- izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe,
- naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe,
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati.

V kolikor bi se rok za izvedbo naročila, določen v pogodbi iz upravičenih razlogov podaljšal, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno podaljšati tudi veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

2.8.3. INSTRUMENT FIN. ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Izbrani ponudnik oziroma izvajalec bo moral v roku petnajst (15) dni od končnega prevzema del (datum primopredajnega zapisnika) predložiti ustrezen instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, to je nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, revizija 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice v višini 5 % končne obračunske vrednosti v EUR z DDV.

V primeru da naveden instrument finančnega zavarovanja ne bo predložen v roku se bo štelo, da javno naročilo ni uspešno izvedeno, naročnik pa bo unovčil instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancijski rok za odpravo napak znaša 3 leta za vsa opravljena dela in vgrajene materiale in opremo, rok začne teči z dnem primopredaje pogodbenih del naročniku (datum primopredajnega zapisnika).

2.9. POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA

Naročnik bo javno naročilo oddal na podlagi zaključenega postopka pregleda in ocenjevanja ponudb, ki bo izvedeno skladno z določbami 89. člena ZJN-3.

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik v skladu s petim odstavkom 89. člena ZJN-3 zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik po pozivu naročnika ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

2.10. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, se vloži v desetih (10) delovnih dneh:

- od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe,
- od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo se vloži v skladu s 24. členom ZPVPJN. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj mora v skladu z 8. točko prvega odstavka 15. člena

ZPVPJN zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo zoper vsebine objave, povabila k oddaji ponudb ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila predložiti potrdilo o plačilu takse v višini **4.000,00 EUR**. Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek.

3. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

3.1. OBRAZEC ŠT. 1

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

PONUDBA, št. _____

Na osnovi objavljenega obvestila o javnem naročilu »Dobava in montaža pohištvene opreme za OŠ Ferda Vesela« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. PONUDBO ODDAJAMO (USTREZNO OZNAČITE):

- ☐ samostojno
- ☐ s partnerji
- ☐ s podizvajalci
- ☐ z uporabo zmogljivosti drugih subjektov

II. PONUDBENE CENE

V skladu s pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila znaša vrednost naše ponudbe za izvedbo predmetnega javnega naročila:

Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV	
Popust (v %)	
Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV, z vključenim popustom	
DDV v EUR	
SKUPNA KONČNA PONUDBENA CENA V EUR Z DDV in vključenim popustom	

PRILOGA: Popis opreme izpolnjen s ponudnikovimi cenami je sestavni del predračuna.

Ponudnik temu obrazcu obvezno predloži izpolnjen dokument Priloga 1_Popis opreme.

Cene v obrazcu se navedejo v EUR, zaokrožene na dve decimalni mesti natančno.

III. VELJAVNOSTI PONUDBE

Ponudba velja najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

IV. PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Kontaktna oseba:	
E-pošta:	
Telefon:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Številke transakcijskih računov:	
Pooblaščen oseb za podpis ponudbe in pogodbe:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

3.2. ESPD OBRAZEC

ESPD OBRAZEC

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi predložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči partnerji v skupni ponudbi, podizvajalci, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicujejo ponudniki).

S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu.

3.3. OBRAZEC ŠT. 3

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

PODATKI O PARTNERJU

Javno naročilo »Dobava in montaža pohištvene opreme za OŠ Ferda Vesela«

Naziv partnerja: _____

Naslov partnerja: _____

Poštna številka in pošta: _____

Telefon: _____

Elektronska pošta: _____

Davčna številka: _____

Številka TRR: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Naloge, storitve in odgovornosti, ki jih prevzema partner: _____

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

NAVODILA: V primeru večjega števila partnerjev se obrazec kopira.

3.4. OBRAZEC ŠT. 4

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

PODATKI O PODIZVAJALCU

Javno naročilo »Dobava in montaža pohištvene opreme za OŠ Ferda Vesela«

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Poštna številka in pošta: _____

Telefon: _____

Elektronska pošta: _____

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

Številka transakcijskega računa: _____

Zakoniti zastopnik podizvajalca: _____

Storitve, ki jih prevzema podizvajalec: _____

Vrednost storitev, ki jih prevzema podizvajalec v %: _____

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Navodila: V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

3.5. OBRAZEC ŠT. 5

NAZIV PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	

IZJAVA PODIZVAJALCA

izjavljamo, da bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi javnega naročila »**Dobava in montaža pohištvene opreme za OŠ Ferda Vesela**«.

Dela, ki jih prevzemamo kot podizvajalec: _____

Vrednost del, ki jih prevzemamo kot podizvajalec:

_____ EUR brez DDV

_____ EUR DDV

_____ EUR z DDV

Vrednost del, ki jih prevzemamo kot podizvajalec v _____ % od končne vrednosti del.

Izjavljamo (ustrezno označi):

☐ DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

☐ NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

NAVODILO: V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

3.6. OBRAZEC ŠT. 6

NAZIV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA:	
NASLOV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA:	

IZJAVA IN POOBLASTILO

Spodaj podpisani izjavljam, da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3, pooblašчам naročnika Občino Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila **»Dobava in montaža pohištvene opreme za OŠ Ferda Vesela«** od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb oz. iz sistema e-Dosje, da mi ni bila izrečena sodba za kazniva dejanja, ki jih določa 75. člen Zakona o javnem naročanju (ZJN-3). Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj, občina in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(podpis)

NAVODILO: Obrazec izpolni in podpiše vsak član UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA gospodarskega subjekta (PONUDNIKA, PARTNERJA, PODIZVAJALCA) za pridobitev podatkov iz kazenske evidence glede izpolnjevanja pogoja iz 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).

3.7. OBRAZEC ŠT. 7

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

SEZNAM REFERENC PONUDNIKA

Predmet javnega naročila »Dobava in montaža pohištvene opreme za OŠ Ferda Vesela«.

Izkazovanje referenc - ponudnika/gospodarskega subjekta:				
Zap. št.	Naročnik referenčnega posla (naziv, naslov)	Podroben opis izvajanja del	Obdobje izvajanja del (od mesec/leto do mesec/leto)	Pogodbeni znesek (brez DDV), ki se nanaša na referenčno delo
1				
2				
3				

Ponudnik vpiše vsaj dva referenčna posla, izvedena zadnjih treh letih pred objavo obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil in portalu TED, pri čemer vrednost posameznega referenčnega posla znaša vsaj 80.000,00 EUR brez DDV. Vsaj 1 referenčni posel mora izkazovati dobavo in montažo notranjega pohištva in opreme na objektu, klasificiranem po CC-SI 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo po Uredbi o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/2022).

Kraj in datum:

Ime in priimek:

(žig in podpis)

3.8. OBRAZEC ŠT. 8

NAZIV NAROČNIKA REFERENČNEGA POSLA	
NASLOV NAROČNIKA REFERENČNEGA POSLA	

REFERENČNO POTRDILO

Izjavljamo, da je

ponudnik			
Kot (obkroži)	glavni izvajalec	partner	podizvajalec
Izvedel naslednjo storitev (podroben opis izvedenih storitev iz katerih mora biti razvidno izpolnjevanje referenčnih pogojev)			
Klasifikacija objekta po CC-SI			
po pogodbi številka in z dne			
vrednost izvedenih del (brez DDV)			
v obdobju od – do (mesec in leto)			
ime in priimek potrjevalca reference			
elektronski naslov potrjevalca reference			
telefonska številka potrjevalca reference			

Posel je bil izveden pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum:

Ime in priimek potrjevalca reference:

(žig in podpis)

NAVODILO: Obrazec se kopira po potrebi

3.9. OBRAZEC ŠT. 9

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

MENIČNA IZJAVA za resnost ponudbe s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku Občini Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica, kot zavarovanje za resnost naše ponudbe za pridobitev javnega naročila »**Dobava in montaža pohištvene opreme za OŠ Ferda Vesela**«

izročamo bianco menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika Občino Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica, pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **4.000,00 EUR** in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

- ponudbo umaknemo po roku za oddajo ponudb oziroma odstopimo od ponudbe ali
- ne predložimo zahtevanih dokazil za navedbe v ponudbi v določenem roku ali
- ne soglašamo z odpravo računskih napak v ponudbi ali
- ne sklenemo pogodbe v določenem roku ali
- po sklenitvi pogodbe v določenem roku ne predložimo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do vključno _____.

Brezpogojno dajemo nalog oziroma pooblastilo za plačilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih naših transakcijskih računov (*navesti vse banke in transakcijske račune, kjer ima ponudnik odprte račune na dan, ki je bil v predmetnem javnem naročilu določen za oddajo ponudb*):

_____,
_____,
_____,...

V primeru odprtja dodatnega računa po roku za oddajo ponudbe, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo iz naslova menice, izdane na podlagi te menične izjave in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____
(žig in podpis)

Navdilo: Veljavnost menične izjave za resnost ponudbe se določi glede na veljavnost ponudbe. Menična izjava mora veljati najmanj 120 dni od roka določenega za oddajo ponudbe.



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

3.10. OBRAZEC ŠT. 10 - VZOREC

BANČNA GARANCIJA ALI KAVCIJSKO ZAVAROVANJE ZAVAROVALNICE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT-ključ

ZA: Občina Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica

DATUM: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK ZAVAROVANJA: *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

UPRAVIČENEC: Občina Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica

OSNOVNI POSEL: Obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe, št. z dne *(vpiše se številka objave oziroma interne oznake postopka oddaje javnega naročila, ter datum sklenitve)*, za izvedbo javnega naročila »Dobava in montažo pohištvene opreme za OŠ Ferda Vesela«.

ZNESEK V EUR: 10 % pogodbene vrednosti v EUR z DDV *(vpiše se znesek s številko in besedo)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

ROK VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum veljavnosti, ki je zahtevan v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila ali v obvestilu o naročilu)*

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. izvajalca javnega naročila po pogodbi)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni



Občina Ivančna Gorica

Prijetno domače

obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)



3.11. OBRAZEC ŠT. 11 – VZOREC

BANČNA GARANCIJA ALI KAVCIJSKO ZAVAROVANJE ZAVAROVALNICE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

ZA: Občina Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica

DATUM: _____ (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: _____ (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: _____ (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: _____ (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: _____ (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Občina Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. _____ z dne _____ (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako _____) za javno naročilo »Dobava in montaža pohištvene opreme za OŠ Ferda Vesela«.

ZNESEK IN VALUTA: 5 % pogodbene vrednosti z vključenim davkom na dodano vrednost, kar znaša _____ EUR (vpiše se znesek s številko in besedo ter valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:

(nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: _____ (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: _____ (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: _____ (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika oziroma izvajalca po pogodbi)



Občina Ivančna Gorica

Prijetno domače

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)



3.12. OBRAZEC ŠT. 12

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA/PARTNERJA V SKUPNI PONUDBI

V skladu z določbo šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - UPB, 158/20 in 3/22-ZDeb in 16/23-ZZPri), podajam naslednjo izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Ponudnik	
Naslov ali sedež ponudnika	
Matična / davčna številka	

Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno označiti): ☐ DA ☐ NE

Lastniška struktura ponudnika:

A. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika vključno z udeležbo tihih družbenikov*:

Ime in priimek	naslov prebivališča	delež lastništva v %	tihi družbenik* (da/ne; če da, navedite nosilca tihe družbe)

B. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe	sedež pravne osebe	matična / davčna številka	delež lastništva v %	pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe* (da/ne)



Pri čemer so pravne osebe pod B. v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek	naslov prebivališča	delež lastništva v %	tihi družbenik* (da/ne; če da, navedite nosilca tihe družbe

C. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom:

Naziv pravne osebe	sedež pravne osebe	matična / davčna številka	način povezave

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva in ima na teh podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika takoj obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Opomba: *Navedba o tihih družbenikih velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe ostaja.

Kraj in datum: _____ Ime in priimek: _____
(žig in podpis)

Navodilo: V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo.



3.13. OBRAZEC ŠT. 13

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

IZJAVA

(NAVEDBA IMENA IN PRIIMKA FIZIČNE OSEBE ALI ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA)

izjavljam, da poslovni subjekt _____
(NAVEDBA POSLOVNEGA SUBJEKTA)

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22-ZDeb in 16/23; ZIntPK).

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____
(žig in podpis)

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovođa, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*



3.14. OBRAZEC ŠT. 14

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OMEJEVALNIH UKREPOV,
DOLOČENIH V SKLEPU SVETA (SZVP) 2022/578 Z DNE 8. APRILA 2022 O
SPREMEMBI SKLEPA 2014/512/SZVP O OMEJEVALNIH UKREPIH ZARADI
DELOVANJA RUSIJE, KI POVZROČA DESTABILIZACIJO RAZMER V UKRAJINI ¹**

Naročnik	Občina Ivančna Gorica
Predmet javnega naročila	Dobava in montaža pohištvene opreme za OŠ Ferda Vesela
Oznaka javnega naročila pri naročniku	430-0010/2024

Gospodarski subjekt – ponudnik: _____

izjavljamo, da izpolnujemo omejevalne ukrepe, določene v Sklepu Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (EUR-Lex - 32022D0578 - EN - EUR-Lex (europa.eu)) in izjavljamo, da nismo ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji, ali pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti navedenega subjekta, ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih navedenih subjektov.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____
(žig in podpis)

¹
1. točka člena 1h Sklepa Sveta 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:

- Prepovedano je dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv 2014/23/EU (*), 2014/24/EU (**), 2014/25/EU (***) in 2009/81/ES (****) Evropskega parlamenta in Sveta ter člena 10, odstavek 1, 3, 6(a) do 6(e), 8, 9 in 10, členov 11, 12, 13 in 14 Direktive 2014/23/EU, členov 7 in 8, člena 10(b) do (f) in (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, člena 18, člena 21(b) do (e) in (g) do (i), členov 29 in 30 Direktive 2014/25/EU ter člena 13(a) do (d), (f) do (h) in (j) Direktive 2009/81/ES:

- (a) ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;
- (b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
- (c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,

vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.



3.15. OBRAZEC ŠT. 15

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

IZJAVA O TEHNIČNI SPOSOBNOSTI ZA IZVEDBO NAROČILA IN USTREZNOSTI PONUJENE OPREME

Izjavljamo, da v kolikor bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku za »Dobavo in montažo pohištvene opreme za OŠ Ferda vesela«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in portalu TED:

- bomo dobavili vso razpisano opremo, ki jo ponujamo v svoji ponudbi, katera bo nova in brezhibna ter brez stvarnih in pravnih napak (kot nap. pridržek lastninske pravice, zastavna pravica,...),
- da ponujena oprema v celoti ustreza tehničnim zahtevam, opisom, karakteristikam in specifikacijam ter vsem ostalim pogojem, ki jih naročnik določi v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,
- da je vsa oprema, ki jo ponujamo v svoji ponudbi, v skladu z vsemi javnimi predpisi, normativi in standardi, ki veljajo ta tovrstno opremo v Republiki Sloveniji in Evropski Uniji, in da imajo vsi vgrajeni sestavni deli opreme ustrezne certifikate, ki so zahtevani,
- da je vsa ponujena oprema energijsko učinkovita ter proizvedena iz okoljsko manj obremenjujočih materialov in z okoljsko manj obremenjujočimi procesi, vse v skladu z razpisno dokumentacijo in da posamezna vrsta ponujene opreme ustreza temeljnim okoljskim zahtevam navedenim v razpisni dokumentaciji,
- da bomo pri predmetnem naročilu upoštevali okoljske zahteve v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju,
- bomo pred naročilom opreme preverili vse mere na objektu in temu primerno prilagodili dimenzije in priključke opreme,
- bomo zagotovili vsa tehnična in materialna sredstva, ki so potrebna za izvedbo javnega naročila,
- bomo na lastne stroške po potrebi testirali dobavljeno opremo,
- da bomo izvedli dobavo, montažo/vgraditev/priklop in postavitev ponujene opreme in naročniku predali opremo v njeno polni funkcionalnosti,
- bomo ob predaji opreme naročniku, kateremu dajemo ponudbo izročili vso dokumentacijo, ki se bo nanašala na naročeno in dobavljeno opremo in sicer:
 - ⊖ vse deklaracije,
 - ⊖ izjave o skladnosti, certifikate, potrdila o ustreznosti, poročila in vso potrebno in ostalo tehnično dokumentacijo, ki jo zahteva naročnik,
 - ⊖ navodila za vzdrževanje opreme, v primeru posebnosti,
 - ⊖ ostale dokumente, ki se nanašajo na ponujeno in dobavljeno opremo,
 - ⊖ garancijske liste z garancijskimi pogoji,
 - ⊖ kontaktne podatke o (pooblaščenem) serviserju za ponujeno opremo na območju Republike Slovenije,



Občina Ivančna Gorica

Prijetno domače

- bomo v času garancijskega roka zagotovili servisiranje opreme, sami ali preko pooblaščenega serviserja, in da bodo opremo servisirali samo serviserji, ki bodo imeli ustrezna znanja in bodo strokovno usposobljeni za servisiranje dobavljene opreme, in da bomo v času garancijskega roka izvajali servisiranje opreme v okviru podane ponudbe javnega naročila,
- bomo izpolnili vse zahteve naročnika pri dobavi, vgradnji in postavitvi opreme, ki izhaja iz razpisne dokumentacije,
- bomo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbeli za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom, za potrebe njihove opustitve pa prevzeli popolno odgovornost,
- bomo poravnali vse stroške odvoza materialov in odpadne embalaže na deponijo, skladno z zahtevami veljavnih predpisov o ravnanju z odpadki,
- bomo povrnili vrednost poškodb in sanirali poškodbe, ki bi v času dobave in montaže opreme nastale na objektu OŠ Ferda Vesela Šentvid pri Stični, kjer bo nameščena oprema,
- da jamčimo naročniku, da ne bo škode, tožb z odškodninskimi zahtevki ter tožb ali morebitnih drugih zahtevkov zaradi pravnih napak ter stvarnih ali obligacijskih pravic tretjih in v primeru nastanka takšnih morebitnih zahtevkov tretjih oseb naročniku za pravilno izvedbo obveznosti v zvezi z javnim naročilom, za katerega dajemo ponudbo, tudi s predloženim zavarovanjem za dobro izvedbo in odpravo napak, ki ju bomo predložili v skladu z zahtevami naročnika,
- bomo pred primopredajo opreme izvedli končno temeljito čiščenje po namestitvi in vgradnji opreme,
- bomo na lastne stroške seznanili in usposobili upravljalca opreme na lokaciji uporabnika opreme (lokaciji šole Ferda Vesela) s pravilnim načinom uporabe, čiščenja in vzdrževanja opreme, in o tem sestavili zapisnik z uporabnikom opreme,
- da bomo sodelovali z izvajalcem GOI del pri izvedbi rekonstrukcije OŠ Ferda Vesela Šentvid pri Stični in naročnikom in upoštevali vsa pravila,
- da bomo naročilo izvedli strokovno, kvalitetno in v skladu s pravili stroke, kot dober gospodar in v korist naročnika.

Obvezujemo se, da bomo glede na temeljne okoljske zahteve za pohištvo upoštevale vse zahteve naročnika iz razpisane dokumentacije in kot jim določa Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21) in izjavljamo, da :

- delež lesa ali lesnih tvoriv v pohištvo znaša najmanj 70% prostornine uporabljenih materialov za izdelavo pohištva;

za kar bomo naročniku predložili dokazila skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

S to izjavo prevzemamo vse posledice, ki izhajajo iz nje in je dana pod materialno odgovornostjo.

Kraj in datum: _____

žig

Podpis: _____



3.16. OBRAZEC ŠT.16

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

IZJAVA O UPOŠTEVANJU UREDBE O ZELEDEM JAVNEM NAROČANJU

Izjavljamo, da bomo pri izvajanju del upoštevali določila Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21) in izpolnili vse zahteve iz citirane uredbe, ki se nanašajo na predmete tega javnega naročila in bomo spoštovali vse relevantne določbe predmetne Uredbe v obsegu, kot so le-te aplikativne na predmetni projekt.

Dokazila o izpolnjevanju temeljnih okoljskih zahtev iz citirane uredbe, ki se nanašajo na predmete tega javnega naročila in ki so v citirani uredbi predvidena, bomo predložili na poziv naročnika.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na javni razpis za oddajo javnega naročila »Dobava in montaža pohištvene opreme OŠ Ferda Vesela«.

Datum: _____

žig

Podpis: _____



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

3.17. OBRAZEC ŠT. 17 – VZOREC

NAROČNIK: **OBČINA IVANČNA GORICA, Sokolska ulica 8,**
1295 Ivančna Gorica,
ki jo zastopa župan Dušan Strnad
Matična številka: 5886244000
Davčna številka: SI 44105487
(v nadaljevanju: naročnik)

in

IZVAJALEC: _____
ki ga zastopa
Matična številka:
ID za DDV:
TRR: odprt pri
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

POGODBA **za dobavo in montažo pohištvene opreme za OŠ Ferda Vesela**

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik za oddajo javnega naročila »Dobava in montaža pohištvene opreme za OŠ Ferda vesela« izvedel postopek javnega naročila v skladu z 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22- odl. US, 100/22-ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju besedila: ZJN-3),
- da je naročnik za predmetno javno naročilo objavil Obvestilo o javnem naročilu na Portalu javnih naročil, št. objave..... z dne in na portal TED, št. objave.....,
- da je javno naročilo izvedeno po odprtem postopku,
- da je naročnik dne izdal Odločitev o oddaji javnega naročila, št.
(v nadaljevanju: Odločitev o oddaji javnega naročila),
- da je bil na osnovi javnega naročila in naročnikove Odločitve o oddaji javnega naročila kot ekonomsko najugodnejši ponudnik izbran Izvajalec, zaradi česar se sklepa predmetna pogodba.
- da je izvajalec seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji ter okoliščine za pravilno in kvalitetno izvedbo prevzetih del.

PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa se zaveže, da bo izvedel dobavo, izdelavo in montažo pohištvene opreme za OŠ Ferda Vesela Šentvid pri Stični.



Občina Ivančna Gorica

Prijetno domače

Izvajalec bo naročniku dobavil in montiral blago v skladu s ponudbo št..... z dne in tehnično specifikacijo blaga in njenimi zahtevami iz razpisne dokumentacije ter v skladu z določili te pogodbe.

Izvajalec se zaveže izvesti dobavo, izdelavo in montažo pohištvene opreme v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije ter predati vse tehnične in atestne dokumentacije za uporabo in vzdrževanje dobavljene opreme.

Izvajalec se zaveže dobaviti in montirati pohištveno opremo v skladu s potrjenim terminskim planom glavnega izvajalca GOI del.

PRILOGE K POGODBI

3. člen

Pogodbena dela se izvajalec zaveže izvesti na osnovi te pogodbe in naslednjih dokumentov:

- ponudbe izvajalca, št., z dne
- Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, št. 430-0010/2024-3, z dne
- PZI OŠ Ferda vesela - rekonstrukcija in dozidava, št. projekta 06/2023, PZI Načrt notranje opreme, ki ga je izdelalo podjetje ATICO Arhitekturni biro, Samo Mikec s.p., Slovenska vas 7b, 8232 Šentrupert;
- zakonov, standardov in predpisov, ki urejajo izvajanje pogodbenih del; skupno dogovorjenih sprememb, evidentiranih v zapisnikih operativnih sestankov, ki so sestavni del te pogodbene dokumentacije.

Predmetni dokumenti so priloga in sestavni del te pogodbe.

CENA POGODBENIH DEL

4. člen

Cena pogodbenih del iz 2. člena te pogodbe je določena po sistemu »cena na enoto« in na osnovi ponudbe izbranega izvajalca št. z dne

Vrednost brez DDV:EUR

Vrednost DDV po stopnji %: EUR

Pogodbena vrednost z DDV: EUR

(z besedo: evrov).

V pogodbeni ceni so upoštevani vsi stroški povezani z dobavo in montažo blaga, prevozom blaga na lokacijo naročnika ter usposabljanje uporabnikov.

Pogodbena cena je določena po predračunskih količinah in po cenah na enoto.

Cene na enoto, dogovorjene s to pogodbo, so fiksne ves čas izvedbe do uspešne primopredaje pogodbenih del.

Pogodbena cena se obračuna na podlagi dejansko izvedenih del in količin po enoti mere, na podlagi cen, opredeljenih v ponudbi izvajalca.



Občina Ivančna Gorica

Prijetno domače

V ceno na enoto mere so poleg dobave blaga vključene tudi vse storitve in dela, ki so predmet te pogodbe, vključno s stroški, ki izvajalcu nastanejo v zvezi in zaradi izvedbe te pogodbe, predvsem:

- dobava, izdelava in montaža vse opreme,
- zavarovanje vse opreme pred poškodbami ali izgubo v času dobave, namestitve do prevzema,
- sodelovanje v postopku primopredaje vse opreme naročniku (količinski in kvalitetni prevzem)
- končno temeljito čiščenje po namestitvi in vgradnji vse opreme,
- zagotovitev in predaja vse tehnične, testne in atestne dokumentacije za uporabljanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku,
- odpravo in poravnavo stroškov za odpravo vseh napak in poškodb na prostorih, ki bi nastale v času vnosa in montaže opreme.

V pogodbeni ceni so zajeti tudi drugi stroški, ki niso posebej specificirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja predmeta pogodbe.

Cena na enoto za pogodbeno, nepredvidena in dodatna dela so fiksne do konca izvedbe del po tej pogodbi, z upoštevanim davkom po veljavni zakonodaji za davek na dodano vrednost.

Za morebitna nepredvidena dela in dodatna dela, ki niso zajeta v ponudbenem predračunu oz. tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki sklenili dodatek k tej pogodbi, cene pa se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbe izvajalca. Če teh ni, bosta stranki ceno za ta dela določila na osnovi naknadno dogovorjenih osnov. Naročnik ima pravico izvesti pogajanja o ceni za izvedbo nepredvidenih in dodatnih del.

Sredstva za izvedbo naročila so zagotovljena v proračunu Občine Ivančna Gorica na proračunski postavki 19037 Investicije v šolstvo, konto 420299, NRP: OB039-21-0016 Rekonstrukcija OŠ Ferda Vesela.

DOBAVA, MONTAŽA IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA

5. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- izvedel pogodbeno dela strokovno, pravilno, vestno, kvalitetno, pravočasno ter v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi tako, da bo zagotovljena varnost in funkcionalnost,
- opravil vsa pogodbeno dela v skladu z načelom dobrega strokovnjaka,
- izvedel usposabljanje uporabnikov opreme,
- sodeloval s pooblaščenim predstavnikom naročnika,
- s pisno izjavo obvestil naročnika, da je pogodbeno dela dokončal in mu izročil vso potrebno dokumentacijo (ateste, certifikate, garancijske liste in navodila za uporabo in vzdrževanje), pri čemer morajo biti vsi dokumenti v tujem jeziku prevedeni v slovenski jezik in nostrificirani od pooblaščenice institucije,
- upošteval strokovne ocene in pripombe glede kvalitete opreme in med izvajanjem del sproti odpravil napake in pomanjkljivosti, na katere se ga opozori,
- naročnika obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti,
- za vsak predlog sprememb pri izvajanju predmeta te pogodbe dokumentiral dejansko stanje in za vsako spremembo pridobil predhodno pisno soglasje odgovornega nadzornika in naročnika,
- hranil dokumentacijo vezano na pogodbo ter omogočil vpogled vanjo in jo na zahtevo naročnika posredoval ter zagotovil, da bo za dokumentacijo zagotovljena revizijska sled,
- ravnal skladno z zakonodajo.

Izvajalec je naročniku odgovoren za vso morebitno povzročeno škodo, ki pri izvajanju pogodbe nastane po njegovi krivdi.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del, projektno, razpisno in drugo dokumentacijo ter z lokacijo in terenskimi razmerami, kjer se bodo pogodbeno dela izvajala.



POGODBENI ROKI

6. člen

Izvajalec bo dobavil in montiral blago po tej pogodbi najkasneje do 15. 10. 2024, od tega se bo montaža opreme izvajala v dveh fazah.

Prva faza predstavlja dobavo in montažo opreme v prostorih kuhinje, zbornice, upravnih prostorih ter kabinetih, katera se izvede do 31. 8. 2024.

Druga faza predstavlja dobavo in montažo opreme v prostorih sedmih učilnic, katera se izvede med 15. 9. 2024 in 15. 10. 2024.

Izvajalec se zaveže dobaviti in vgraditi opremo v dogovoru in v skladu s potrjenim terminskim planom glavnega izvajalca GOI del.

V kolikor bi zaradi nepredvidenih okoliščin, določenega elementa oz. opreme ne bi bilo mogoče dobaviti, mora izvajalec dotični element nadomestiti z nadomestnim in do pogodbenega roka zagotoviti uporabniku objekta popolno funkcionalno delovanje izobraževalne dejavnosti, medtem ko mora manjkajoči element dobaviti in vgraditi v naknadno usklajenem roku.

Izvajalec bo blago dobavil in montiral na lokaciji Osnovne šole Ferda Vesela Šentvid pri Stični. Izvajalec je dolžan obvestiti naročnika o nameravani dobavi, ki je predmet te pogodbe, najmanj 30 (trideset) dni pred njeno dobavo in montažo. Izvajalec je dolžan montažna dela uskladiti z izvajalcem gradbenih del.

Rok za dobavo in montažo blaga se lahko podaljša le zaradi objektivnih razlogov, ki niso na strani izvajalca.

Morebitno podaljšanje dobavnega roka stranki potrđita s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA

7. člen

Pogoj za plačilo izstavljenega računa je uspešna delna ali končna primopredaja blaga opravljena z zapisnikom.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datuma prejema e-računa pri naročniku.

Naročnik je dolžan račun pregledati v roku 15 (petnajst) dni po prejemu in ga v tem roku potrditi oziroma zavrniti.

Rok plačila situacije/računa (e-računa) je v 30. (tridesetih) dneh po prejemu pravilno izstavljene situacije/računa, predhodno potrjene s strani nadzora. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

8. člen



Občina Ivančna Gorica

Prijetno domače

Po izvršeni dobavi in montaži blaga se opravi primopredaja in sestavi primopredajni zapisnik. Primopredajni zapisnik mora biti podpisan s strani pooblaščenih predstavnikov obeh pogodbenih strank.

Ob podpisu primopredajnega zapisnika, mora izvajalec naročniku izročiti vse garancijske liste in morebitne certifikate, iz katerih izhaja, da dobavljeno blago izpolnjuje naročnikove zahteve, določene v razpisni dokumentaciji. Brez izročitve garancijskih listov in morebitnih certifikatov primopredaja blaga ni opravljena.

V primeru zapisniško ugotovljenih količinskih ali kakovostnih napak, se izvajalec obveže le-te odpraviti brezplačno v roku 10 (desetih) dni od datuma primopredajnega zapisnika.

V primeru, da v navedenem roku ni možno odpraviti napak, je izvajalec dolžan dostaviti naročniku novo blago, sicer lahko naročnik zniža pogodbeno vrednost ali od pogodbe odstopi. V vseh primerih je izvajalec dolžan povrniti nastalo škodo.

PODIZVAJALCI

9. člen

Izvajalec s ponudbo št. _____, z dne _____ /nastopa s podizvajalci:/ni priglasil podizvajalcev./ustrezno dopolniti/

Podizvajalec 1: (firma, naslov, matična številka, davčna številka) _____,

Opis del oziroma storitev, ki jih bo izvedel podizvajalec: _____

% končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: _____ %

Podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva/ ne zahteva neposredno plačilo /navesti ali se zahteva neposredno plačilo/.

Podizvajalec 2: (firma, naslov, matična številka, davčna številka) _____,

Opis del oziroma storitev, ki jih bo izvedel podizvajalec: _____

% končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: _____ %

Podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva/ ne zahteva neposredno plačilo /navesti ali se zahteva neposredno plačilo/.

Ob priglasitvi podizvajalcev, glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcem, v kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem, tretjem in petem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo. Podizvajalec je dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcem. Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali



Občina Ivančna Gorica

Prijetno domače

četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Vključitev podizvajalca oziroma zamenjave podizvajalca pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo pogodbenih del, ki so predmet te pogodbe.

POGODBENA KAZEN

10. člen

Naročnik v primeru zamude pri dobavi in montaži blaga izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 5 % (pet promilov) od nerealizirane skupne pogodbene vrednosti blaga za vsak koledarski dan zamude, vendar ne več kot 10% (deset odstotkov) pogodbene vrednosti.

Pogodbeni stranki se s to pogodbo dogovorita, da lahko naročnik terjatev iz naslova morebitne zaračunane pogodbene kazni pobota s finančnimi obveznostmi po tej pogodbi.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v primeru zamude izpolnitve del izvajalca, ob sprejemu izpolnitve del naročnik ni dolžan izvajalca posebej obvestiti o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni, pač pa se pogodbeno kazen obračuna v skladu z določili te pogodbe po dokončanju vseh del izvajalca.

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca razliko do popolne odškodnine in tudi vso škodo zaradi prepozno, slabo ali nestrokovno izvedenih del.

V primeru, da nastopijo razlogi za nastanek zamude zaradi višje sile, je izvajalec dolžan naročniku takoj v pisni obliki sporočiti nove okoliščine in predlagati podaljšanje roka izvedbe. Če rok dobave/izvedbe ni bil sporazumno pisno podaljšán, se šteje, da je bil prekoračen po krivdi izvajalca.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljene pogodbene kazni. V kolikor naročnik ugotovi, da dela ne potekajo skladno s pogodbenimi določili in zato izvajalec pogodbene obveznosti ne more dokončati v pogodbenem oziroma sporazumno podaljšánem roku, ter v dogovorjeni kakovosti, bo naročnik dokončanje del oddal drugemu izvajalcu na račun izvajalca.

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

11. člen

Izvajalec mora v roku petnajstih (15) dneh od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, naročniku izročiti instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, to je brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, revizija 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

Višina instrumenta finančnega zavarovanja mora biti 10 % pogodbene vrednosti v EUR z DDV, njegova veljavnost pa vsaj še 60 dni po preteku veljavnosti pogodbe.



Občina Ivančna Gorica

Prijetno domače

V primeru da navedeno instrument finančnega zavarovanja ne bo predložen v roku, se bo štelo, da pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe. V kolikor se izvedbeni rok podaljša, se mora za enak čas hkrati podaljšati tudi rok trajanja zavarovanja.

ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK, GARANCIJSKA DOBA IN REKLAMACIJA NAPAK

12. člen

Izvajalec bo moral naročniku v roku petnajstih (15) dneh od končnega prevzema del (datuma primopredajnega zapisnika) predložiti ustrezen instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, to je brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, revizija 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice v višini 5 % končne pogodbene oz. obračunske vrednosti v EUR z DDV, sicer se bo štelo, da javno naročilo ni uspešno izvedeno, naročnik pa lahko unovči instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Brez predloženega zavarovanja končna primopredaja ni opravljena.

Zavarovanje za odpravo napak služi kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora za enak čas hkrati podaljšati tudi rok trajanja zavarovanja.

Izvajalec zagotavlja za dobavljeno blago in montirano opremo, ki je predmet te pogodbe, garancijo v garancijskem roku 36 mesecev.

Garancijski rok začne teči od dneva uspešne primopredaje blaga.

V primeru z zapisnikom ugotovljene napake ob dobavi in montaži blaga začne teči garancijski rok z dnem, ko je napaka odpravljena, kar pogodbeni stranki ugotovita z zapisnikom. V primeru nezmožnosti odprave napak začne teči garancijski rok z dnem zapisniškega prevzema novega blaga in montaže le-tega.

Ob dobavi in montaži oz. podpisu primopredajnega zapisnika, mora izvajalec naročniku izročiti garancijske liste in morebitne certifikate, kar je pogoj za plačilo.

Servisiranje in preskrba z rezervnimi deli za blago iz 2. člena te pogodbe v času garancijskega roka je zagotovljena s strani izvajalca in se bo izvajala na lokaciji objekta.

13. člen

Za skrite napake, ki se pokažejo v garancijski dobi, je naročnik dolžan obvestiti izvajalca brez odlašanja (prijava napake).

Odzivni čas izvajalca v garancijskem roku mora biti največ 48 (oseminštirideset) ur po prijavi napake med delavnikom. Odzivni čas izvajalca je čas od prijave napake do njegovega prihoda.

Rok za odpravo napake v garancijskem roku stranki sporazumno določita, vendar ne sme biti daljši od 2 (dveh) delovnih dni od prijave napake, ki mora biti zapisniško ugotovljena.



Občina Ivančna Gorica

Prijetno domače

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka mora izvajalec v nujnih primerih napako odpraviti takoj, ko je to mogoče.

Če v času, določenim skladno s tretjim odstavkom tega člena, ne bo možno odpraviti napake, kar pogodbeni stranki ugotovita z zapisnikom, mora izvajalec naročniku brezplačno nadomestiti okvarjeno blago z blagom, ki mora biti najmanj enake kvalitete kot nadomeščeno blago, za uporabo v času odprave napake. V primeru, da se bo enaka napaka pojavila na istem blagu v času garancijskega roka dvakrat zapovrstjo, naročnik lahko zahteva zamenjavo le-te z ekvivalentno novim blagom.

Če izvajalec k odpravi napak ne pristopi in jih ne odpravi v dogovorjenem roku, jih po načelu dobrega gospodarja odpravi naročnik na stroške izvajalca in se poplača iz zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Izvajalec mora zagotoviti razpoložljivost in združljivost nadomestnih delov najmanj 10 (deset) let po izteku garancijske dobe.

NADZOR IN POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI

14. člen

Izvajalec je dolžan omogočiti naročniku stalni nadzor nad pogodbenimi deli ter nad količino in kakovostjo dobavljenega blaga po tej pogodbi.

Pooblaščen predstavnik naročnika in skrbnik te pogodbe je:, e-mail:....., tel. št..... .

Pooblaščen predstavnik izvajalca za izvajanje te pogodbe je, e-mail, tel. št.....

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati pooblaščenega predstavnika, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

Vsaka pogodbeni stranka lahko zamenja svoje pooblaščene predstavnike s pisnim obvestilom drugi pogodbeni stranki.

JAMSTVA IZVAJALCA

15. člen

Izvajalec naročniku jamči:

- da je dobavljeno in montirano blago novo,
- da blago deluje brezhibno in nima stvarnih napak,
- da predmet te pogodbe nima pravnih napak,
- da bo dobavljeno in montirano blago popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in zahtevam tehnične specifikacije, ki so bila dana v okviru razpisne dokumentacije,
- da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago, izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na to blago,
- da bo naročniku predložil navodila za uporabo in vzdrževanje dobavljene in montirane opreme oziroma blaga v slovenskem jeziku.

ODGOVORNOST ZA ŠKODO



Občina Ivančna Gorica

Prijetno domače

16. člen

Izvajalec odgovarja za škodo, ki nastane naročniku ali tretjim osebam in izvirajo iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela in opremo pred škodo oziroma uničenjem za ves čas do dneva izročitve pogodbenih del naročniku. Izvajalec mora zavarovati dela, material in opremo za vgraditev pred nevarnostmi, ki se določijo glede na vse okoliščine, ki bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek, do njihove polne vrednosti.

ODSTOP OD POGODBE

17. člen

Naročnik, lahko odstopi od pogodbe, če:

- se v dobavnem roku pri kateremkoli kosu nabavljenega blaga pokažejo, v predhodnem členu navedena odstopanja ali napake,
- izvajalec ne bo izpolnjeval pogodbenih obveznosti na način, kot je določeno v tej pogodbi,
- izvajalec drugače krši določila te pogodbe.

V primerih, navedenih v prejšnjem odstavku, je izvajalec dolžan naročniku povrniti vso škodo.

SPREMEMBE POGODBE

18. člen

Vse morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklepajo v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

REŠEVANJE SPOROV

19. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo stvarno in krajevno pristojno sodišče naročnika.

RAZVEZNI POGOJI

20. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - o v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.



V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih (10) dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

OMEJITVE POSLOVANJA

21. člen

V skladu s prvim odstavkom 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali

je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Prepoved iz prvega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

Na podlagi 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije funkcionar v roku dveh let po prenehanju funkcije v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, ne sme nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike.

Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo, v roku enega leta po prenehanju funkcije ne sme poslovati s subjektom, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.



PROTIKORUPCIJSKA DOLOČBA

22. člen

V skladu s prvim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbenice stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudbi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

KONČNE DOLOČBE

23. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitve.

24. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

25. člen

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbenica stranka po dva (2) izvoda.

Številka:

Številka: 430-0010/2024

Datum:

Datum:

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

Občina Ivančna Gorica

Župan

Dušan Strnad